


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ» Г.ВОЛГОДОНСКА**

Принято на
педагогическом совете
Протокол от 23.03.2020 № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Станция юных техников»
г.Волгодонска




Л.В. Рязанкина
Приказ от 24.03.2020 № 119

**Положение
о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБУДО
«Станция юных техников» г.Волгодонска**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано на основании статьи 16 Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018г. №196; Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 14.07.2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Станция юных техников» г.Волгодонска (далее - МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска) в период организации временного порядка образовательного процесса.

1.3. Данное Положение устанавливает порядок деятельности МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска по внедрению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, это целенаправленное и методически организованное руководство образовательной деятельностью по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП) с целью установления единых подходов к деятельности МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска для обеспечения усвоения учащимися содержание ДООП и повышения качества образования.

1.4. Дистанционные образовательные технологии применяются в целях:
-обеспечения равных возможностей (в том числе, учащихся с ОВЗ) к получению качественного дополнительного образования;

- предоставление учащимся (в том числе, учащимся с ОВЗ) возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования учащихся (в том числе, учащихся с ОВЗ) в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей учащихся (в том числе, учащихся с ОВЗ) в области дополнительного образования без отрыва от основной учебы;
- повышение качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Электронное обучение (далее - ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базе данных и используемой при реализации ДООП информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

1.6. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-коммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.7. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

2.Цели и задачи

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является предоставление учащимся возможности освоения программ дополнительного образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья учащихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование ЭО и ДОТ способствуют решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для учащихся время;
- создание единой образовательной среды МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы учащихся;
- повышение эффективности образовательного процесса,

2.3. Основными принципами ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в представлении всем учащимся возможности освоения ДООП непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового

поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- принцип гибкости, дающий участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий учащимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности учащихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: учащиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска, родители (законные представители) учащихся.

3.2. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ согласуется с родителями (законными представителями) учащихся.

3.3. Права и обязанности учащихся, осваивающих ДООП с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для учащихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.

3.6. Учащийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами коммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети интернет, электронной почтой и т.д.).

3.7. Учащийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Директор МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся издает приказ о переходе на ЭО и ДОТ МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска или об индивидуальных переходах на ЭО и ДОТ отдельных учащихся (в том числе, учащихся с ОВЗ).

4.2. Во время ЭО и ДОТ деятельность МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

4.3. Во время ЭО и ДОТ рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на учебном занятии не должна превышать:

- для учащихся 6-7 лет – 10 мин;
- для учащихся 8-10 лет – 15 мин;
- для учащихся 11-15 лет – 20 мин;
- для учащихся 16-18 лет - 30мин.

4.4. Директор МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими работу МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска в период ЭО и ДОТ;

Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения во время ЭО и ДОТ.

4.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

-организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися через ЭО и ДОТ;

-определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий учащимися и предоставление ими выполненных работ, сроки размещения на сайте МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска

-осуществляет контроль за работой педагогов с обучающимися, находящимися в дистанционном режиме обучения;

-анализирует деятельность педагогов и учащихся, находящихся на дистанционном режиме обучения.

4.6. Старшие методисты, методисты:

-осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования дополнительной общеобразовательной программы педагога;

-разрабатывают рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы на удаленном режиме, по использованию педагогами дистанционных форм обучения, внедрению современных педагогических технологий, методик, направленных на реализацию в полном объеме образовательных программ;

-оказывают методическую помощь педагогам дополнительного образования при разработке теоретических и практических курсов при организации обучения ЭО, ДОП.

4.7. Педагоги-организаторы разрабатывают и осуществляют дистанционные проекты (конкурсы, квесты, акции и т.п.) с обязательным анонсированием в сети «Интернет» для вовлечения обучающихся в интерактивные занятия.

4.8. Педагоги дополнительного образования:

-проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме и его сроках через телефонную связь, социальные сети, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи;

-доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь на период дистанционного режима обучения с целью выполнения программного материала;

-информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся;

4.9. Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, проводимого через ЭО и ДОП.

5. Организация педагогической деятельности

5.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время обучения с применением ЭО и ДОТ определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием занятий.

5.2. Педагоги дополнительного образования своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися ДООП в полном объеме при переходе на обучение с применением ЭО и ДОТ.

5.3. С целью прохождения учащимися ДООП в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

5.4. В обучении с применением с ЭО и ДТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- e-mail;

- дистанционные конкурсы, викторины;

- дистанционное обучение в интернете;
- видеоконференции;
- онлайн-тестирование;
- интернет-уроки;
- вебинары;
- скайп-общение;
- облачные сервисы;
- лекции;
- консультации;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа.

5.5. Самостоятельная работа учащихся может включать организационные формы (элементы) ЭО и ДОТ:

- работа с электронными книгами;
- просмотр видео-лекций;
- просмотр видео-фильмов;
- прислушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

5.6. Основные ресурсы обучения с применением ЭО и ДОТ:

- официальный сайт МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска;
- электронная почта МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска. педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, методистов;
- мессенджеры: Viber, WhatsApp, платформа для общения Zoom, социальные сети: Одноклассники, Вконтакте и др.

5.7. Работа учащихся во время обучения с применением ЭО и ДОТ может оцениваться педагогом в соответствии с разработанными в ДООП формами и методами, возможными при электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях, либо через проверочные работы (мероприятия) после окончания обучения на удаленном доступе с применением ЭО и ДОТ.

6. Организация деятельности учащихся

6.1. Во время обучения с применением ЭО и ДОТ получение заданий и другой важной информации учащимися осуществляется через электронные формы обучения, сайт МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска, другие виды электронной связи по договоренности с педагогом, учащимися и родителями (законными представителями).

6.2. Учащиеся могут самостоятельно выполнять задания, изучать указанные педагогом темы с целью прохождения материала, в том числе с применением ЭО и ДОТ, используя цифровые образовательные платформы, указанные педагогом.

6.3. Учащиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

6.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные занятия для ребенка с использованием книг и других методических пособий заблаговременно (до начала обучения на удаленном доступе с использованием ЭО и ДОТ).

6.5. Родители учащихся (законных представителей) имеют право:

- получать от педагога информацию о дистанционном режиме в МБУДО «Станция юных техников» г.Волгодонска и его сроках через электронную связь, социальные сети, по мобильному телефону и др.;
- получать информацию о предоставленных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время обучения на удаленном доступе с применением ЭО и ДОТ;

6.6. Родители учащихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время обучения на удаленном

доступе с использованием ЭО и ДОТ.

7. Ведение документации

7.1. Педагогами дополнительного образования проводится корректировка календарно-тематического планирования и расписания, делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования и расписания занятий.

7.2. В календарно-тематическом планировании, по возможности, перераспределить часы не на теоретическую, а на практическую, проектную деятельность.

7.3. В период работы на удаленном доступе педагог рекомендует ребенку вести дневник выполнения занятий для последующей передачи его педагогу.

7.4. Педагог дополнительного образования систематически ведет учет количества детей, занимающихся по ДООП, в том числе с использованием телефонной связи, смс-сообщений, видео-звонков и других форм.

7.5. Педагог дополнительного образования по окончании работы в удаленном доступе с применением ЭО и ДОТ на основании дневников детей и систематического контроля составляет отчет о деятельности и заполняет журнал работы творческого объединения.

7.6. В журнале работы творческого объединения производится запись даты проведения занятий, указывается «Дистанционный режим работы» и тема занятия в соответствии с ДООП.

8. Заключительное положение

8.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного образования.