

**Управление образования г.Волгодонска**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ» Г. ВОЛГОДОНСКА**

Рассмотрено  
на заседании МС  
Протокол от 28.12.24 № 4

СОГЛАСОВАНО

Наставник  
[подпись] Быстров А.С.  
подпись ФИО  
«28» декабря 2024

СОГЛАСОВАНО

Куратор системы наставничества  
МБУДО «Станция юных техников»  
г. Волгодонска  
[подпись] И.А. Литвинова

«28» 12 2024

СОГЛАСОВАНО

Наставляемый  
[подпись] Копанева К.С.  
подпись ФИО  
«28» декабря 2024

**Персонализированная программа наставничества**  
**Копаневой Кристины Сергеевны**

Срок реализации  
персонализированной программы наставничества:  
С 09.01.2025 - 31.05.2025

Волгодонск  
2024

## **Персонализированная программа наставничества**

(педагог дополнительного образования – педагог дополнительного образования)

*Наставник: Быстров Андрей Сергеевич*

*Наставляемый: Копанева Кристина Сергеевна*

**Цель программы:** создание социально-психологических и организационно-методических условий для успешной адаптации молодого педагога в учреждении дополнительного образования.

### **Задачи:**

- обеспечить быструю и эффективную адаптацию молодого педагога, привить интерес к педагогической деятельности и закрепить в учреждении дополнительного образования;
- дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу с молодым педагогом на основе выявленных потенциальных возможностей;
- повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений;
- развивать творческий потенциал начинающего педагога, мотивировать участие в инновационной деятельности, проследить динамику развития профессиональной деятельности;
- повышать продуктивность работы педагога и результативность в учреждении дополнительного образования.

**Формы работы:** индивидуальные консультации, собеседования, практические занятия (мастер-классы).

**Ожидаемые результаты:** молодой педагог прошел быструю и эффективную адаптацию в учреждении, проявил высокий интерес к педагогической деятельности, проявил достаточную динамику развития профессиональной деятельности.

## **Содержание учебного плана**

**(на II полугодие 2024-2025 учебного года (январь-май):**

1. Корректировка календарно-тематического планирования на второе полугодие.
2. Методики и формы проведения промежуточной аттестации учащихся.
3. Творческая мастерская «Методика проведения мероприятий и праздников в объединении»
4. Творческая мастерская «Копилка интересных занятий».
5. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё». Анализ педагогических ситуаций. Выявление профессиональных затруднений.
6. Анализ участия учащихся в конкурсах, в т.ч. секций «Видеосъемка и монтаж», «Мультипликация» XVII зональной НПК Академии юных исследователей.
7. Участие в методических объединениях (МО) и обмен опытом с коллегами.
8. Формы и методы организации
9. воспитательных мероприятий.
10. Индивидуальные собеседования по вопросам самообразования и профессионального роста.
11. Инновационные образовательные технологии: внедрение и использование в практике.
12. Посещение занятий опытных педагогов. Анализ.
13. Подготовка, организация и проведения открытого занятия начинающим педагогом. Анализ.
14. Подготовка и анализ итоговой отчетности за год.
15. Подведение итогов сотрудничества: рефлексия, презентация достижений и результатов работы, планирование дальнейших шагов.
16. Отчет наставника о работе за год.

| <b>№ п/п</b> | <b>Содержание</b>  | <b>Сроки</b> | <b>Форма работы</b>                                |
|--------------|--|--------------|--|
| 1.           | Корректировка календарно-тематического планирования на второе полугодие.   | Январь       | Индивидуальные консультации.                       |
| 2.           | Методики и формы проведения промежуточной аттестации учащихся.   | Январь       | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 3.           | Творческая мастерская «Методика проведения мероприятий и праздников в объединении»   | Январь       | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 4.           | Творческая мастерская «Копилка интересных занятий».  | Февраль      | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 5.           | Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё». Анализ педагогических ситуаций. Выявление профессиональных затруднений.          | Февраль      | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 6.           | Анализ участия учащихся в конкурсах, в т.ч. секций «Видеосъемка и монтаж», «Мультипликация» XVII зональной НПК Академии юных исследователей. | Февраль      | Собеседование.                                     |
| 7.           | Участие в методических объединениях (МО) и обмен опытом с коллегами.   | Март         | Практические занятия.                              |
| 8.           | Формы и методы организации воспитательных мероприятий.   | Март         | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 9.           | Индивидуальные собеседования по вопросам самообразования и профессионального роста.  | Март         | Индивидуальные консультации.                       |
| 10.          | Инновационные образовательные технологии: внедрение и использование в практике.  | Апрель       | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 11.          | Посещение занятий опытных педагогов. Анализ.   | Апрель       | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 12.          | Подготовка, организация и проведения открытого занятия молодым педагогом. Анализ.  | Апрель       | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 13.          | Подготовка и анализ итоговой отчетности за год.  | Май          | Индивидуальные консультации, практические занятия. |
| 14.          | Подведение итогов сотрудничества: рефлексия, презентация достижений и результатов работы, планирование дальнейших шагов.                     | Май          | Индивидуальные консультации, собеседование.        |
| 15.          | Отчет наставника о работе за год.  | Май          | Отчет  |